

Na osnovu člana 17. Zakona o javnim nabavkama BiH, (Sl. Glasnik BiH, br. 39/14 I 59/22) i Odlukom o privremenom finansiranju potreba Kantona Sarajevo za period od 01.01.do 31.03.2023.godine , broj: 01-04-51519/22 od 28.12.2022.godine, Školski odbor na svojoj 9.sjednici održanoj dana 08.02.2023.godine, donosi

PRIVREMENI PLAN JAVNIH NABAVKI JU OŠ „PORODICE EF.RAMIĆ“ SEMIZOVAC ZA PERIOD OD 01.01.DO 31.03. 2023. GODINE

Privremeni Plan javnih nabavki u JU OŠ „Porodice ef. Ramić “ (u daljem tekstu plan) sačinjen je na osnovu Odluke o privremenom finansiranju potreba Kantona Sarajevo za period od 01.01.do 31.03.2023.godine , broj:01-04-51519/22 od 28.12.2022.godine (Službene novine Kantpna Sarajevo , broj:52/22)

Sredstva za realizaciju ovog Plana osiguravaju se iz Budžeta Kantona Sarajevo, najviše do tromjesečnog prosjeka za prethodnu fiskalnu godinu, iz vlastitih prihoda Škole. Privremeni budžet za 2023.godinu iznosi 1.633.957,00 KM.

U slučaju da se Budžet Kantona Sarajevo usvoji prije 31.03. 2023.godine od strane nadležnih organa, konačni Plan nabavke roba, usluga i radova JU OŠ „Porodice ef. Ramić“ za 2023.godinu će se sačiniti i odobriti prije 31.03.2023.godine .

Planiranje nabavke robe obuhvata obezbjeđenje predmeta i opreme svih vrsta namijenjenih tržištu, koje Škola planira i nabavlja za potrebe obavljanja svoje osnovne djelatnosti.

Planiranje nabavke usluga podrazumijeva planiranje raznih stručnih i servisnih usluga (usluge servisiranja, održavanja i opravke opreme, instalacija, protiv požarnih aparata, usluge sanitarnih i periodičnih pregleda zaposlenih, usluge , usluge dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije, i dr.).

Planiranje radova podrazumijeva planiranje raznih građevinskih, zanatskih i završnih radova na objektima i unutar objekata, ugradnju građevinskih i drugih instalacija i drugo.

U ovom kontekstu vrlo je bitno realno i blagovremeno planiranje od čega zavisi i uspješnost same nabavke. Proces pripreme provođenja postupka javnih nabavki sadrži niz pripremnih radnji koje uvjetuju pravovremeno provođenje postupka javnih nabavki. Zapoštavljanjem elemenata planiranja dovelo bi do situacija da se kasni sa javnim nabavkama. Ovim privremenim Planom utvrđene su vrste predmeta nabavki roba, usluga i radova, procijenjena vrijednost, kao i način, odnosno metode i postupci koji će se primijeniti prilikom nabavki u skladu sa vrijednosnim razredima.

Postupak nabavke zavisi od vrijednosnih razreda koji određuju način primjene propisanih procedura.

Postupak javne nabavke se pokreće odlukom direktora.

Otvoreni postupak

Otvoreni postupak je osnovni postupak za nabavke roba, usluga i radova u domaćim i međunarodnim vrijednosnim razredima i primjenjuje se u svim slučajevima kada nisu ispunjeni uslovi za primjenu drugih postupaka. Vrijednosni razredi za primjenu ovog postupka je 50.000 KM i više, za nabavku roba i usluga i 80.000 KM i više, za radove.

Konkurentski zahtjev za dostavljanje ponuda Vrijednosni razredi za primjenu ovog postupka je do 50.000 KM za nabavku robe i usluga i do 80.000 KM za radove. Primjena ovog postupka za nabavku roba, usluga i radova obuhvata upućivanje zahtjeva za dostavu ponude najmanje trojici ponuđača i obavezno objavljivanje dodatnog obavještenja o nabavci na portalu javnih nabavki.

Pregovarački postupak Pregovarački postupak sa objavom ili bez objave obavještenja o nabavci je postupak u kome se ugovor o nabavci dodjeljuje u slučajevima i na način propisan Zakonom o javnim nabavkama. Postupak direktnog sporazuma

Postupak direktnog sporazuma se primjenjuje za nabavku robe, usluga i radova male vrijednosti, odnosno one čija je procijenjena vrijednost manja od 6.000,00 KM

Za provođenje svih postupaka javnih nabavki, osim postupka direktnog sporazuma, direktor će u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama imenovati Komisiju za javne nabavke.

Prilikom dostavljanja ponude dobavljač/ponuđač je obavezan da dostavi sve dokumente zahtjevano tenderskom dokumentacije, kako bi stekao uslove za učešće u postupku i razmatranje dostavljene ponude. O izboru najpovoljnijeg dobavljača direktor Škole donosi odluku, obavještava sve učesnike u postupku nabavke o izboru najpovoljnije ponude, te po proteku zakonskog roka zaključuje ugovor o nabavci.

Ostale nabavke roba, usluga i radova, koje se ne mogu predvidjeti, niti planirati, odnosno koje nastupe u hitnim situacijama nabavljat će se odgovarajućim postupkom javne nabavke zavisno od vrijednosti nabavke, na osnovu posebne odluke direktora Škole kojom se mijenja privremeni plan nabavke.

Privremeni Plan nabavke roba, usluga i radova u uskoj je vezi sa principom ekonomičnosti. Ovim principom nastoji se obezbjediti da se dobije isti rezultat ali uz manji trošak, ili da se sa istim ili manjim troškom postigne bolji rezultat, ili da se, iako uz veći trošak, postigne bolji rezultat. Također je važno napomenuti da se pravilnim odabirom postupka nabavke u okviru plana nabavke roba, usluga i radova ostvaruje princip efikasnosti nabavke odnosno obezbjeđuje primjerenost predmeta nabavke postupku nabavke. Privremeni Plan nabavke roba i usluga sačinjen je na osnovu dosadašnjeg iskustva i već identifikovanih potreba, odnosno već zaključenih okvirnih sporazuma/ugovora, kao i izvršene procjene stvarnih potreba ustanove. Visina nabavke, a samim tim i određivanje vrste postupka koji će se primijeniti zavisi od visine sredstava kojima raspolaže JU OŠ Porodice ef. Ramić u tekućoj godini.

Od svih zaposlenih, koji su na bilo koji način povezani sa nabavkom roba i usluga, zahtijeva se da u ispunjavanju svojih dužnosti zadovoljavaju najviše standarde profesionalizma. Bez obzira na ulogu zaposlenika u procesu nabavki, bilo da je direktna ili indirektna (davanje odobrenja, planiranje, priprema dokumenata, vodenje dokumenata ili evidencija, naručivanje, vršenje isplata i sl.), oni snose odgovornost za savjesno i valjano obavljanje svojih dužnosti. Sve planirane javne nabavke će se vršiti u tekućoj godini, prema procedurama propisanim Zakona o javnim nabavkama.

Provođenjem postupaka javnih nabavki će se osigurati:

- a) Najefikasniji način korištenja javnih sredstava s obzirom na svrhu i predmet javne nabavke,
- b) Izvršenje nabavke i dodjeljivanje ugovora o javnoj nabavci, u skladu sa postupcima utvrđenim Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine i podzakonskih akata,
- c) Poduzimanje svih potrebnih mjera kako bi se osigurala pravična i aktivna konkurencija među potencijalnim dobavljačima, uz ostvarivanje jednakog tretmana, nediskriminacije i transparentnosti.

Postupak javnih nabavki JU OŠ "Porodice ef. Ramić " Semizovac za 2023. godinu, vršit će se primjenom slijedećih pravnih dokumenata:

1. Zakon o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine” broj: 39/14, 59/22),
2. Uputstvo o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u Informativnom sistemu „E-nabavke“ („Službeni glasnik BiH“ br. 90/14),
3. Uputstvo za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“ br. 90/14 i 20/15),
Uputstvo o izmjeni Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda (februar 2015.godine),
4. Uputstvo o načinu vođenja zapisnika o otvaranju ponuda i Zapisnik o otvaranju ponuda („Službeni glasnik BiH“ br. 90/14),
5. Pravilnik o formi garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora („Službeni glasnik BiH“ broj: 90/14),
6. Pravilnik o uspostavljanju i radu komisije za nabavke („Službeni glasnik BiH“ broj: 103/14),
7. Pravilnik o uslovima i načinu korištenja e-aukcije („Službeni glasnik BiH“ broj: 66/16),
8. Pravilnik o postupku dodjele ugovora o uslugama iz aneksa II dio B Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj: 66/16),
9. Odluka o korištenju jedinstvenog rječnika javnih nabavki („Službeni glasnik BiH“ broj: 54/15),
10. Odluka o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg („Službeni glasnik BiH“ broj: 34/20),

Ovaj Plan nabavki stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na portalu www.ejn.gov.ba

Za 2023.godinu utvrđuje se sljedeći Privremeni Plan nabavke roba i usluga za period od 01.01.do 31.03.2023.

R.br	Naziv predmeta nabavke	Brojčana oznaka predmeta nabavke iz Jedinственог	Vrsta postupka	Predmet podjeljen na lotove	Predviđa se Ugovor/okvirni sporazum/narudžbenica	Period trajanja ugovora o javnoj nabavci ili	Procjenjena vrijednost nabavke bez PDV	Okvirni datum pokretanja postupka	Izvor finansiranja	Napomena
------	------------------------	--	----------------	-----------------------------	--	--	--	-----------------------------------	--------------------	----------

		rječnika javne nabavke (CPV)				okvirnog sporazuma					
ROBE											
1.	Materijal za čišćenje	39830000-9 Proizvodi za čišćenje	Direktni	Ne	Ugovor (narudžbenica ili faktura)	I kvartal	300,00	I kvartal	Budžet KS		
2.	Izdaci za obrazovna pomagala	39162100-6	Direktni	Ne	Ugovor (narudžbenica ili faktura)	I kvartal	300,00	I kvartal	Budžet KS		
3.	Izdaci za kancelarijski materijal	30190000-7 Razna uredska oprema i potrepštine	Direktni	Ne	Ugovor (narudžbenica ili faktura)	I kvartal	700,00	I kvartal	Budžet KS		
4.	Toneri za fotokopirne mašine	30125120-8	Direktni	Ne	Ugovor (narudžbenica ili faktura)	I kvartal	300,00	I kvartal	Budžet KS		
5.	Materijal za popravku i odr. zgrade	44423000-1 Razni proizvodi	Direktni	Ne	Ugovor (narudžbenica ili faktura)	I kvartal	200,00	I kvartal	Budžet KS		
6.	Naftni proizvodi, gorivo, el.energija	09000000-3	Direktni	Ne	Ugovor (narudžbenica ili faktura)	I kvartal	100,00	I kvartal	Budžet KS		
7.	Razni prehrambeni proizvodi	15800000-6	Direktni	Ne	Ugovor (narudžbenica ili faktura)	I kvartal	100,00	I kvartal	BudžetKS/ sos.prihodi		
UKUPNO ROBE							2.000,00				
USLUGE											

R.br	Naziv predmeta nabavke	Brojčana oznaka predmeta nabavke iz Jedinствenog rječnika javne nabavke (CPV)	Vrsta postupka	Predmet podjeljen na lotove	Predviđa se Ugovor/okvirni sporazum/narudžbenica	Period trajanja ugovora ili okvirnog sporazuma	Procjenjena vrijednost nabavke bez PDV	Okvirni datum pokretanja postupka	Izvor finansiranja na	Napomena
1.	Usluge Dezinsekcije, dezinfekcije i deratizacije	90920000-2 Usluge sanitacije u vezi sa objektom	Direktni	Ne	Ugovor	1 godina	300,00	I kvartal	Budžet KS	
2.	Usluge popravaka i održ. vatrogasne opreme	50413200-5 Usluge popravaka i održavanja vatrogasne opreme	Direktni	Ne	Ugovor (narudžbenica ili faktura)	I kvartal	300,00	I kvartal	Budžet KS	
3.	Usluge popravaka i održ.	50000000-5 Usluge popravaka i održavanja	Direktni	Ne	Ugovor (narudžbenica ili faktura)	I kvartal	600,00	I kvartal	Budžet KS	
4.	Usluge oglašavanja u javnim glasilima	79341000-6 Usluge oglašavanja	Direktni	Ne	Ugovor (narudžbenica ili faktura)	I kvartal	300,00	I kvartal	Budžet KS	
5.	Pretplata na stručni časopis Nasa škola	22211000-2 Stručni časopisi	Direktni	Ne	Ugovor (narudžbenica ili faktura)	1 godina	60,00	I kvartal	Budžet KS	
6.	Ostale usluge	98390000-3 Ostale usluge	Direktni	Ne	Ugovor (narudžbenica ili faktura)	I kvartal	400,00	I kvartal	Budžet KS	

7.	Nabavka telekomunikacijskih usluga fiksne telefonije IP CENTREX	64215000-6 Usluge IP telefonije	Direktni	Ne	Ugovor	1 godina	450,00	I kvartal	Budžet KS	
8.	Nabavka usluga mobilne telefonije	64212000-5 Usluge mobilne telefonije	Direktni	Ne	Ugovor	1 godina	180,00	I kvartal	Budžet KS	
9.	Nabavka usluge interneta	72400000-4 Usluge interneta	Direktni	Ne	Ugovor	1 godina	375,00	I kvartal	Budžet KS	
10.	Nabavka usluga distribucij električne energije	65310000-9 Distribucija el.energije	Pregovarački postupak bez objave obavještenja o nabavci	Ne	Ugovor	1 godina	4.000,00	I kvartal	Budžet KS	
11.	Nabavka usluga distribucije Plin/gas	65210000-8 Distribucija plina	Pregovarački postupak bez objave obavještenja o nabavci	Ne	Ugovor	1 godina	21.000,00	I kvartal	Budžet KS	
12.	Nabavka usluga prevoza i zbrinjavanja otpada	90500000-2 Usluge u vezi sa otpacima i otpadom	Direktni	Ne	Ugovor	1 godina	500,00	I kvartal	Budžet KS	
13.	Nabavka usluga	65100000-4	Direktni	Ne	Ugovor	1 godina	600,00	I kvartal	Budžet KS	

	distribucija vode i srodne usluge odvođenje otpadnih voda	Distribucija vode i srodne usluge								
14.	Poštanske usluge	64110000-0 Poštanske usluge	Direktni	Ne	Ugovor	1 godina	100,00	I kvartal	Budžet KS	
15.	Nabavka usluga prijema, kontrole i obrade podataka iz godišnjeg izvještaja	79210000-0 Računovodstvene i revizorske usluge	Direktni	Ne	Ugovor (narudzbenica ili faktura)	1 godina	100,00	I kvartal	Budžet KS	
16.	Razne zdravstvene usluge	85140000-2 Razne zdravstvene usluge	Direktni	Ne	Ugovor (narudzbenica ili faktura	I kvartal	150,00	I kvartal	Budžet KS	
17	Usluge-razni programski paketi (biblioteka)	48900000-7	Direktni	Ne	Ugovor (narudzbenica ili faktura	1 godina	250,00	I kvartal	Budžet KS	
UKUPNO USLUGE							29.665,00			
OPREMA										
1	Nabavka opreme	39100000-3	Direktni	Ne	Ugovor (narudzbenica ili faktura	I godina	3.000,00	I godina	Budžet KS	

UKUPNO OPREMA						3.000,00			
UKUPNO:						34.665,00			

Predsjednik Školskog odbora:

(Ismet Bibić)

Broj:

Datum: 08.02.2023.